

# Anrechnung von im Ausland erbrachten Studienleistungen - MiGG -

## Ablauf, Dokumente und Hinweise

Schritt	Aufgabe	Zuständigkeit			
					
1.	<b>Learning Agreement (LA) abschließen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulbeschreibungen für Lehrveranstaltungen im Ausland raussuchen</li> <li>• LA für jede Lehrveranstaltung, die im Ausland besucht wird, abschließen</li> </ul>	X	X		
2.	<b>Auslandssemester absolvieren</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belegung der Lehrveranstaltungen</li> <li>• Ablegen von Prüfungen</li> </ul>	X			
3.	<b>Antrag auf Anerkennung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antrag auf Anerkennung ausfüllen</li> <li>• LAs, Transcript of Record und ausgefüllten Antrag an Kontaktperson senden</li> <li>• Anfertigen des Erfahrungsberichts für das IB</li> </ul>	X			
4.	<b>Antrag prüfen und Genehmigung einholen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfung, Notenumrechnung, Genehmigung</li> </ul>		X		
5.	<b>Ausgefüllten Antrag beim IB einreichen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterschrift des IB einholen</li> <li>• Erfahrungsbericht an IB senden</li> </ul>	X		X	
6.	<b>Eintragen der Prüfungsleistung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobald Unterschrift vorhanden ist → Antrag an Kontaktperson senden</li> <li>• Eintragung der Prüfungsleistung</li> </ul>		X		X

 Studierende

 Lehrstuhl

 Büro IB

 Prüfungsamt

## Für jede Prüfungsleistung wird ein LA benötigt.

- Alle **blau** hinterlegten Felder sind von Studierenden auszufüllen
- LAs müssen **vor** dem Aufenthalt abgeschlossen werden
- Dokumente müssen zur Antragstellung in Papierform vorliegen
- Modul- und Prüfungsnummern sind dem Modulhandbuch bzw. dem campo-Portal zu entnehmen
- Für die Vereinbarung eines LA wenden sich die Studierenden an den jeweiligen Modulverantwortlichen, welcher im Modulhandbuch hinterlegt ist.

Learning Agreement für im Ausland erbrachte Prüfungsleistungen für  
BACHELOR- und MASTERSTUDIENGÄNGE



Musterfrau	Erika	12345678
Name	Vorname	Matrikelnummer
Master in Gesundheitsmanagement und Gesundheitsökonomie		M.Sc.
Studiengang	ggf. Schwerpunkt (für Bachelor) oder Studienrichtung (für Master WP/St)	Abschluss
Oliver Schöffski	Lehrstuhl für Gesundheitsmanagement	
Name/Yorname/Fachlehrer in Nürnberg	Lehrstuhl/Fachlehrer in Nürnberg	
University Musterstadt	Musterland	WS 22 / 23
Geisteswissenschaft	Land	Abt. Auswärtige Wille/Selle

Vorgeschlagenes Studienprogramm für das Auslandsstudium

**Ausfüllhinweis:** Verwenden Sie bitte für jede anzuerkennende Prüfung eine eigene Zeile. Benötigen Sie weitere Zeilen, füllen Sie bitte eine zweite Seite aus.

Ausländischer Kurs (vom Studierenden auszufüllen)		Vor aussichtlich gleichwertig mit Lehrveranstaltung/ Prüfungsleistung am FB WiSo der FAU		
Kurs-Titel und ggf. Kurs-Nr.	Aussl. Credits	Modul	Prüfung	ECTS
Health for Life Kurs-Nr.: 12345	5	Freies Wahlmodul Gesundheit I Modul-Nr. (5-stellig): 6   8   0   0	Freies Wahlmodul Gesundheit I Prüfung-Beschreibung Prüf-Nr. (5-stellig): 6   8   0   0   1	5
Practice in Health Information Systems Kurs-Nr.: 12345	5	Planspiel Krankenhausmanagement Modul-Nr. (5-stellig): 5   5   0   1	Prüfung-Beschreibung Prüf-Nr. (5-stellig): 5   5   0   1   1	5

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Okt. Datum	Unterschrift des/der Studierenden	Okt. Datum	Unterschrift des/der Fachverantwortlichen + Stempel

Alle anzurechnenden Prüfungsleistungen sind in einem Antrag aufzuführen.

- Alle blau hinterlegten Felder sind von Studierenden auszufüllen

Antrag auf Anerkennung von im Ausland erbrachten Prüfungsleistungen für  
BACHELOR- und MASTERSTUDIENGÄNGE



**Angaben zur Person:**

Name: Musterfrau, Vorname: Erika, Matrikelnummer: 12345678  
 Studiengang: Gesundheitsmanagement & -ökonomik, Schwerpunkt oder Studienrichtung (wenn im Studiengang vorgesehen): Master of Sciene, Abschluss: Master of Sciene

**Angaben zum Auslandsaufenthalt:**

Mobilitätsprogramm: EU Programm, Aufenthaltsart: Studium, Anfangsdatum Auslandsaufenthalt: 01.09.2022, Enddatum Auslandsaufenthalt: 31.01.2023, Dauer (Monate): 5  
 Ausländische Hochschule: University Musterstadt, Land / Staat: Musterland

**Anlagen** (wird vom Prüfungsamt ausgefüllt)

- Transcript of Records/Notenbescheinigung der ausländischen Gasthochschule **im Original (mit Bewertungsskala)**
- Aufstellung über Vertiefungen/gewählte Module (Beiblatt)
- Wenn vorhanden, Learning Agreement beilegen

**Übersicht anzuerkennende Prüfungsleistungen**

**Ausfüllhinweis:** Verwenden Sie bitte für jede anzuerkennende Prüfung eine eigene Zeile. Benötigen Sie weitere Zeilen, füllen Sie bitte eine weitere Seite 2 aus.

Ausländischer Kurs <small>(vom Studierenden auszufüllen)</small>			Anerkennung wird beantragt für Modul/Prüfung <small>(vom Studierenden auszufüllen)</small>		Die Gleichwertigkeit wird festgestellt <small>(vom Fachvertreter auszufüllen)</small>		
1	2	3	4	5	6	7	8
Kurs-Titel und ggf. Kurs-Nr.	Ausl. Credits	Note	Modul	Prüfung	ECTS	Note **	Datum, Name, Unterschrift und Stempel des Studiengangkoordinators
Health for Life Kurs-Nr.: 12345	5,0	9,0	Freies Wahlmodul Gesundheit I Modul-Nr.* (5-stellig): 6 8 0 0 0	Freies Wahlmodul Gesundheit I Pr Nr.* (5-stellig): 6 8 0 0 1			
Practice in Health Information Systems Kurs-Nr.: 12345	5,0	10,0	Planspiel Krankenhausmanagmt. Modul-Nr.* (5-stellig): 5 5 0 1 1	Planspiel Krankenhausmanagmt. Pr Nr.* (5-stellig): 5 5 0 1 1			

- Pro anzurechnender Prüfungsleistung eines Moduls muss eine Zeile des Antrags vollständig ausgefüllt sein (z.B. 1 Zeile Vorlesung, 1 Zeile Übung)
- Werden mehrere ausländische Kurse einem Modul zugeordnet, können diese separat aufgeführt und den Prüfungs-Nr. fortlaufend zugeordnet werden

## **Für weitere Informationen:**

Büro für internationale Beziehungen

<https://ib.wiso.fau.de/>

Prüfungsamt des Fachbereichs

<https://www.fau.de/education/beratungs-und-servicestellen/pruefungsaemter/pruefungsamt-rechts-und-wirtschaftswissenschaftliche-fakultaet/fachbereich-wirtschafts-sozialwissenschaften/>